

BUPATI POLEWALI MANDAR PROVINSI SULAWESI BARAT

KEPUTUSAN BUPATI POLEWALI MANDAR NOMOR 2266 TAHUN 2024

TENTANG

SEKRETARIAT PANITIA PEMILIHAN KECAMATAN DALAM PENYELENGGARAAN PEMILIHAN KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH TAHUN 2024

BUPATI POLEWALI MANDAR,

- Menimbang: a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 64 ayat (2) Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pembentukan Dan Tata Kerja Badan Adhoc Penyelenggara Pemilihan Umum Dan Pemilihan Gubernur Dan Wakil Gubernur, Bupati Dan Wakil Bupati, Dan Wakil Walikota, perlu memilih Walikota Dan menetapkan 1 (satu) Sekretaris PPK dan 2 (dua) Staf Sekretariat PPK atas dasar usulan dan rekomendasi PPK melalui KPU Kabupaten;
 - b. bahwa berdasarkan Surat Komisi Pemilihan Kabupaten Polewali Mandar Nomor 368/PP.04.2/7604/2024, tanggal 20 Mei 2024, perihal Permohonan Penetapan Nama Sekretaris dan Staf Sekretariat PPK, perlu menetapkan Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan Penyelenggaraan Pemilihan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Tahun 2024;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Mengingat

- 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun tentang Hubungan 2022 Keuangan Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
- 2. Peraturan Pemerintahan Nomor 74 Tahun 2005 tentang Perubahan Nama Kabupaten Polewali Mamasa Menjadi Kabupaten Polewali Mandar (Lembaran Negara Republik Tahun 2005 Nomor 160);

3. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Tata Kerja Badan Adhoc Penyelenggara Pemilihan Umum dan Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati, dan Walikota dan Wakil Walikota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1116).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG SEKRETARIAT PANITIA PEMILIHAN KECAMATAN DALAM PENYELENGGARAAN

PEMILIHAN KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH

TAHUN 2024.

KESATU : Menetapkan Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan Dalam Penyelenggaraan Pemilihan Kepala Daerah dan Wakil Kepala

Daerah Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran

Keputusan ini.

KEDUA : Susunan keanggotaan Sekretariat sebagaimana dimaksud

Diktum KESATU adalah:

1. 1 (satu) orang sekretaris PPK; dan

2. 2 (dua) orang staf sekretariat PPK.

KETIGA : Tugas Sekretaris dan Staf Sekretariat Panitia Pemilihan Kecamatan sebagaimana dimaksud diktum KEDUA adalah:

1. Sekretaris bertugas:

a. membantu pelaksanaan tugas PPK;

b. memimpin dan mengawasi kegiatan Sekretariat PPK;

c. melaksanakan tugas yang ditentukan oleh PPK; dan

d. memberikan pendapat dan saran kepada ketua PPK; dan

e. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh KPU Kabupaten/Kota dan PPK dan/atau sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2. Staf sekretariat bertugas:

a. Staf Sekretariat Urusan Teknis Penyelenggaraan mempunyai tugas menyiapkan urusan teknis penyelenggaraan Pilkada partisipasi hubungan masyarakat, dan hukum;

b. Staf Sekretariat Urusan Tata Usaha, Keuangan dan Logistik mempunyai tugas menyiapkan urusan tata usaha, pembiayaan, administrasi PPK dan pertanggungjawaban keuangan, dan menyimpan bukti kas pembiayaan Pilkada untuk kegiatan PPK, serta menyiapkan perlengkapan Pilkada beserta kelengkapan administrasi.

adililistras.

KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada diktum KETIGA, sekretaris PPK bertanggung jawab secara fungsional kepada PPK melalui ketua PPK dan secara

administrasi kepada Sekretaris KPU Kabupaten .

KELIMA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada diktum KETIGA, staf sekretariat bertanggung jawab kepada

sekretaris PPK.

KEENAM : Segala biaya yang timbul sebagai akibat dikeluarkannya

Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Anggaran Tahun 2024 untuk Pilkada

Tahun 2024.

KETUJUH : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Polewali pada tanggal 22 Mei 2024

Pj. BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd





Salinan Sesuai Dengan Aslinya Polewali 22 Mei 2024



LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI POLEWALI MANDAR

NOMOR : 2266 TAHUN 2024 TANGGAL : 22 MEI 2024

NAMA-NAMA SEKRETARIAT PANITIA PEMILIHAN KECAMATAN DALAM PENYELENGGARAAN PEMILIHAN KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH TAHUN 2024

| NO. | NAMA/NIP | NIP, Pangkat/ Status Kepegawaian | JABATAN | KECAMATAN |
|-----|----------------------|---|------------------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Hj. Hasnah, S.Sos | NIP. 19730513 199303 2 007 Pangkat : Penata / III.c | Sekretaris | ALU |
| | Kasman. S.IP | NIP. 19771231 201412 1 004 Pangkat : Penata Muda, TK.I | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Aswar Gastam | Guru Tidak Tetap SDN 008 Panyampa | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Ismail, S.IP | NIP. 19741116 200502 1 003 Pangkat : Penata | Sekretaris | ANREAPI |
| 2 | Fahri, S.IP | NIP. 19841231 201409 1 001 Pangkat : Penata TK.I | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Syaripuddin | Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa (KPMD) Desa Patampanua | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Wahab, S.IP | NIP. 19741231 200906 1 014 Pangkat : Penata Muda TK. I / III.b | Sekretaris | BALANIPA |
| 3 | Randi Setiadi | Kaur Perencanaan Desa Mosso | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Bahari Risaldi. R | Tenaga TFL Teknik Dinas PU | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| 4 | H. Arifin J. SH., MH | NIP. 19661231 200212 1 003 Pangkat : Penata TK. I | Sekretaris | BINUANG |
| | Nurfadliana | Guru Honorer SDN 031 Mirring | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Ruslan | Honorer Kantor Camat Binuang | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |

| NO. | NAMA/NIP | NIP, Pangkat/ Status Kepegawaian | JABATAN | KECAMATAN |
|-----|-----------------------|--|------------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5 | Naim, S.IP., MM | NIP. 19820101 201001 1 004 Pangkat : Penata Muda TK.I | Sekretaris | - BULO |
| | Hajriani | Operator BOK PKM Bulo | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | BOLO |
| | Egi Amelia | PTT SMP 3 Sumarorong Matangnga | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Samsi, S.IP | NIP. 19701231 201412 1 003 Pangkat : II/b | Sekretaris | |
| 6 | Marbawiah, A. Md, Kom | NIP. 19841231 201409 1 001 Pangkat : III/b | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | CAMPALAGIAN |
| | Muh. Ardiansyah | Sekretaris Desa Lapeo | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Abd. Hafid | NIP. 19711231 200906 1 030 Pangkat : Penata Muda TK.I / III.a | Sekretaris | |
| 7 | Budi | Operator SDN 043 Kaida | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | LIMBORO |
| | Muhammad Idrus | NIP. 19701231 200906 1 041 Pangkat : Pengatur TK.I | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Sulaiman | NIP. 19780402 201001 1 008 Pangkat : Pengatur TK.I / II.b | Sekretaris | |
| 8 | Rahmat | Sekretaris BUMDES Harapan Jaya Baru Desa Baru | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | LUYO |
| | Ahmad | Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa (KPMD) Desa Tenggelang | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Hamzah, S.Sos | NIP. 1974064 1074 1 003 Pangkat : Penata TK.I/III.d | Sekretaris | MAPILLI |
| 9 | Muhammad Reski | Kepala Unit Pengelola Air Bersih BUMDES Landi Kanusuang | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Herawati | Tenaga Operator Kantor Camat Mapilli | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |

| NO. | NAMA/NIP | NIP, Pangkat/ Status Kepegawaian | JABATAN | KECAMATAN |
|-----|--------------------|---|------------------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 10 | Hilaluddin, S.IP | NIP. 19881001 201010 1 001 Pangkat : Penata | Sekretaris | MATAKALI |
| | Sarlan | PPPK Guru SDN 043 Bulubawang | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Santi Faradillah | Kader Posyandu Desa Patampanua | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| 11 | Khomeni, S.IP., MM | NIP. 19810717 200801 1 012 Pangkat : Pengatur Muda Tk. I | Sekretaris | MATANGNGA |
| | Putri | Honorer PAUD/KB Sipakario Dinas Pendidikan | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Devi Arsida | Honorer tenaga kependidikan PAUD Dinas Pendidikan | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Sri Anty | NIP. 19850317 201001 2 004 Pangkat : Penata Muda Tk.1 | Sekretaris | POLEWALI |
| 12 | Itte Ramli | NIP. 19730726 200901 1 001 Pangkat : Pengatur TK.I | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Nurpasirah | Tenaga Adm. Kantor Camat Polewali | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| 13 | Subri | Nip. 19740105 201001 1 004 Pangkat : Penata Muda / III.c | Sekretaris | TAPANGO |
| | Irwan | PTT Kantor Camat Tapango | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | |
| | Masita | Kader Posyandu Desa Kurrak | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |

| NO. | NAMA/NIP | NIP, Pangkat/ Status Kepegawaian | JABATAN | KECAMATAN |
|-----|----------------------|--|------------------------------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 14 | Huriah | Nip. 19731231 200906 2 005 Pangkat : Pengatur TK.I / II.d | Sekretaris | |
| | Muhammad Aslam | Tenaga Operator SDN 059 Sumael | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | TINAMBUNG |
| | Sappeami, Amd. Kom | Operator Komputer Kantor Camat Tinambung | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Junaid, S.Pd.I | Nip. 19691231 199106 1 005 Pangkat : Penata Muda Tk.1 | Sekretaris | |
| 15 | Nurhaina | Kader Pembangunan Manusia Desa Ambopadang | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | TUTAR |
| | Indriani, ST M.Si | Honorer GTT SMP 4 Tutar | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |
| | Muhammad Yasin, S.Pd | NIP. 19750929 201001 1 013 Pangkat : Pengatu / II.c | Sekretaris | |
| 16 | Ikka Wulandari | Tenaga Administrasi Kantor Camat Wonomulyo | Staf Urusan Keuangan dan Logistik | WONOMULYO |
| | Arif, S.IP | NIP. 19751212 200901 1 005 Pangkat : Pengatur TK.I | Staf Urusan Teknik Penyelenggaraan | |

Salinan Sesuai Dengan Aslinya Polewali 22 Mei 2024





Pj. BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd

MUHAMMAD ILHAM BORAHIMA